

RENCANA AKSI
DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI DAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SP.1	Terwujudnya pelayanan dan pembinaan manajemen ASN yang unggul	IKP.1	Persentase Instansi yang Telah dilakukan Pembinaan Penyelenggaraan Manajemen ASN di Wilayah Kelompok Kerja IV			Persentase	100						50						100
			I	Pelaksanaan Pembinaan Terstruktur		Dokumen	1			1									
			II	Pemetaan dan Prioritasi Instansi		Dokumen	1			1									
			III	Evaluasi dan Tindak Lanjut		Dokumen	2						1						1
		IKP.2	Nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Indeks	94.25						94.25						94.25
			I	Melakukan Evaluasi Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2026 di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1		1										
			II	Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN Semester I Tahun 2026		Dokumen	1						1						
			III	Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN Semester II Tahun 2026		Dokumen	1												1
		IKP.3	Persentase capaian inovasi yang mendukung peningkatan kualitas layanan di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	100												100
			I	Merancang inovasi yang mendukung peningkatan kualitas layanan sistem informasi dan digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1			1									
			II	Melaksanakan inovasi sesuai dengan rancangan inovasi yang telah ditetapkan		Dokumen	1												1
		IKP.4	Persentase Service Level Agreement (SLA) jawaban surat maksimal 4 hari di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	95												95
			I	Melakukan monitoring jawaban surat di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	4			1			1			1			1

TAHUN 2026

[illegible]

RENCANA AKSI
DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI DAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SP.3	Organisasi dan Sumber Daya Manusia BKN yang Andal dan Berorientasi Kinerja	IKP.9	Skor Evaluasi AKIP di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Indeks	74												74
			I	Menyusun dokumen perencanaan kinerja di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	26	26											
			II	Menyusun dokumen Monitoring dan Evaluasi kinerja di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	57			13			13			13			18
		IKP.10	Persentase terlaksananya Rencana Aksi RB di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	100						100						100
			I	Menyusun dokumen rencana aksi RB di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1		1										
			II	Menyusun dokumen monitoring dan evaluasi rencana aksi RB di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	4			1			1			1			1
		IKP.11	Persentase pegawai yang melaporkan kinerja harian pada aplikasi e-kinerja di Lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	100												100
			I	Melakukan monitoring pengisian e-kinerja harian pegawai di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SP.4	Governansi BKN yang Digital, Berbasis Bukti dan Akuntabel	IKP.12	Persentase Realisasi Penyerapan Anggaran di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	99												99
			I	Menyusun rencana program kerja dan anggaran tahun 2026 di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1	1											
			II	Monitoring pelaksanaan realisasi anggaran di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	4			1			1			1			1

RENCANA AKSI
DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI DAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		IKP.13	Rasio Temuan Hasil Audit/Pemeriksaan oleh BPK/Inspektorat atas kegiatan Tahun 2025 di lingkungan Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Rasio	0												0
			I	Dokumen Tindak Lanjut Terhadap Temuan Hasil Audit/Pemeriksaan oleh BPK/ Inspektorat															
						Dokumen	1												1

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 12 Februari 2026

DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI DAN DIGITALISASI
MANAJEMEN APARATUR SIPIL NEGARA

^

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



RENCANA AKSI
SEKRETARIAT DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI DAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SK.1	Terselenggaranya pelayanan kepegawaian dan pembinaan manajemen ASN yang berintegritas dan terstandar	IKK.1	Persentase Instansi yang Telah dilakukan Pembinaan Penyelenggaraan Manajemen ASN			Persentase	100						50						100
			I	Pelaksanaan Pembinaan Terstruktur		Dokumen	1			1									
			II	Pemetaan dan Prioritasi Instansi		Dokumen	1			1									
			III	Evaluasi dan Tindak Lanjut		Dokumen	2						1						1
		IKK.2	Nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Indeks	94.25						94.25						94.25
			I	Melakukan Evaluasi Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2026 di lingkungan Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1		1										
			II	Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat di lingkungan Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN Semester I Tahun 2026		Dokumen	1						1						
			III	Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat di lingkungan Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN Semester II Tahun 2026		Dokumen	1												1
		IKK.3	Jumlah Paket inovasi yang mendukung peningkatan kualitas layanan di lingkungan Sekretariat Deputy Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Paket	1												1
			I	Merancang inovasi yang mendukung peningkatan kualitas layanan sistem informasi dan digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1			1									
			II	Melaksanakan inovasi sesuai dengan rancangan inovasi yang telah ditetapkan		Dokumen	1												1
		IKK.4	Persentase Service Level Agreement (SLA) jawaban surat maksimal 4 hari di lingkungan Sekretariat Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	95												95
			I	Melakukan monitoring jawaban surat di lingkungan Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	4			1			1			1			1
SK.2	Meningkatnya kualitas manajemen kinerja BKN	IKK.5	Persentase Terlaksananya Rencana Aksi RB di Lingkungan Deputy Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	100			100			100			100			100

[illegible]

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 12 Februari 2026
PLT. SEKRETARIS DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI
DAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN

^

RENCANA AKSI
DIREKTORAT PENGELOLAAN DATA DAN PENYAJIAN INFORMASI APARATUR SIPIL NEGARA
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SK.1	Terselenggaranya pelayanan kepegawaian dan pembinaan manajemen ASN yang berintegritas dan terstandar	IKK.1	Persentase Instansi yang Telah dilakukan Pembinaan Penyelenggaraan Manajemen ASN		Rp0	Persentase	100						50						100
			I	Melaksanakan pembinaan untuk Instansi Prioritas		Dokumen	2						1						1
			II	Melaksanaan pembinaan kualitas data ASN secara langsung kepada Instansi Pemerintah		Dokumen	2						1						1
			III	Melaksanaan pembinaan kualitas data ASN melalui PTSP		Dokumen	2						1						1
			IV	Melaksanakan pembinaan data melalui eLapor		Dokumen	2						1						1
			V	Melaksanakan pembinaan data melalui Audiensi		Dokumen	2						1						1
			VI	Melaksanakan pembinaan data melalui sosialisasi maupun diseminasi		Dokumen	2						1						1
		IKK.2	Jumlah Paket Inovasi yang Mendukung Peningkatan Kualitas Layanan Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Rp0	Paket	1												1
			I	Merancang inovasi yang mendukung peningkatan kualitas layanan sistem informasi dan digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1			1									
			II	Melaksanakan inovasi sesuai dengan rancangan inovasi yang telah ditetapkan		Dokumen	1											1	
		IKK.3	Persentase Service Level Agreement (SLA) Jawaban Surat Maksimal 4 hari di Lingkungan Direktorat Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Rp0	Persentase	95			95			95			95			95
			I	Menyusun Arsitektur Tool Monitoring SLA		Dokumen	1		1										
			II	Implementasi Tool Monitoring SLA		Dokumen	1			1									
			III	Melakukan monitoring jawaban surat di lingkungan Direktorat Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Dokumen	4			1			1			1			1
SK.2	Meningkatnya maturitas penyelenggaraan manajemen ASN secara elektronik	IKK.4	Persentase Pemanfaatan Data Kepegawaian untuk Pengambilan Keputusan		Rp0	Persentase	100			100			100			100			100
			Pengelolaan Data																
			I	Melaksanakan Pengelolaan Database SIASN		Dokumen	4			1			1			1			1
			II	Melaksanakan Dukungan Kerjasama Pemanfaatan Data		Dokumen	4			1			1			1			1
			III	Memenuhi Permintaan Pemadanan Data ASN berdasarkan Kerja Sama Pemanfaatan Data dengan K/LD/Stakeholders		Dokumen	4			1			1			1			1
			Dukungan Layanan SIASN																
			I	Memberikan dukungan layanan untuk SIASN		Dokumen	2						1						1
		IKK.5	Persentase Instansi Pemerintah dengan Indeks Kualitas Data ASN berpredikat minimal Tinggi		Rp0	Persentase	90												90
			I	Menetapkan target penilaian Kualitas Data ASN		Dokumen	1		1										
			II	Melaksanakan pembinaan pengukuran Kualitas Data ASN		Dokumen	3			1			1			1			
			III	Melaksanakan penilaian Kualitas Data ASN		Dokumen	1												1
		IKK.6	Persentase Ketersediaan Statistik Profil ASN yang Akurat dan Terkini		Rp0	Persentase	100			25			50			75			100
			I	Menyusun Buku Statistik Profil ASN Semester II Tahun 2025		Dokumen	1		1										
			II	Menyusun Buku Statistik Profil ASN Semester I Tahun 2026		Dokumen	1							1					
			III	Memenuhi Permintaan Penyajian Statistik Profil ASN Nasional dan Instansi		Dokumen	4			1			1			1			1

RENCANA AKSI
DIREKTORAT PENGELOLAAN DATA DAN PENYAJIAN INFORMASI APARATUR SIPIL NEGARA
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
		IKK.7	Persentase Pemenuhan Kajian Analisis Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Rp0	Persentase	100												100
			I	Menyusun tema Kajian Analisis Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Dokumen	1				1								
			II	Menyusun Kajian Analisis Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN sesuai dengan tema yang ditetapkan		Dokumen	1										1		
		IKK.8	Persentase Pemenuhan Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Rp0	Persentase	100												100
			I	Mereviu Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Dokumen	1		1										
			II	Menindaklanjuti hasil reviu Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Dokumen	1			1									
			III	Melakukan monitoring dan evaluasi hasil reviu Kebijakan Teknis di Bidang Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi ASN		Dokumen	1										1		
		IKK.9	Persentase Kegiatan Statistik ASN Disabilitas Nasional		Rp0	Persentase	100												100
			I	Melaksanakan penyajian Statistik ASN Disabilitas Nasional dalam Dashboard DataSena		Dokumen	1												1
		IKK.10	Persentase Dukungan Pemanfaatan Data ASN bagi Dukungan Program Prioritas Nasional		Rp0	Persentase	100												100
			I	Memberikan Dukungan bagi Program Prioritas Pemerintah		Dokumen	2						1						1

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 9 Februari 2025
DIREKTUR PENGELOLAAN DATA DAN PENYAJIAN
INFORMASI APARATUR SIPIL NEGARA

RENCANA AKSI
DIREKTORAT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI DAN LAYANAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SK.1	Terselenggaranya pelayanan kepegawaian dan pembinaan manajemen ASN yang berintegritas dan terstandar	IKK.1	Persentase Instansi yang Telah dilakukan Pembinaan Penyelenggaraan Manajemen ASN			Persentase	100						50						100
			1	Melaksanakan Pembinaan Layanan Digital Manajemen ASN kepada Instansi		Dokumen	2						1						1
			2	Melaksanakan Pembinaan Layanan Digital Manajemen ASN melalui PTSP		Dokumen	2						1						1
			3	Melaksanakan Pembinaan Layanan Digital Manajemen ASN melalui Audiensi		Dokumen	2						1						1
			4	Melaksanakan Pembinaan Layanan Digital Manajemen ASN melalui E-Lapor		Dokumen	2						1						1
		IKK.2	Jumlah Paket Inovasi yang Mendukung Peningkatan Kualitas Layanan Digital Manajemen Aparatur Sipil Negara			Paket	1												1
			1	Merancang inovasi yang mendukung peningkatan kualitas layanan sistem informasi dan digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	1			1									
			2	Melaksanakan inovasi sesuai dengan rancangan inovasi yang telah ditetapkan		Dokumen	1											1	
		IKK.3	Persentase Service Level Agreement (SLA) jawabn surat maksimal 4 hari di lingkungan Direktorat Pengelolaan Sistem Informasi dan Layanan Digitalisasi Manajemen ASN			Persentase	95												95
			1	Melakukan monitoring jawaban surat di lingkungan Direktorat Pengelolaan Sistem Informasi dan Layanan Digitalisasi Manajemen ASN		Dokumen	4			1			1			1			1

RENCANA AKSI
DIREKTORAT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI DAN LAYANAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SK.2	Meningkatnya maturitas penyelenggaraa n manajemen ASN secara elektronik	IKK.4	Tingkat Interoperabilitas Sistem Informasi ASN			Persentase	100			58			60			62			65
			1	Melaksanakan Pembinaan Progress Interoperabilitas Sistem Informasi ASN		Dokumen	3			1			1			1			
			2	Monitoring dan Evaluasi Progress Interoperabilitas Sistem Informasi ASN		Dokumen	4			1			1			1			1
		IKK.5	Persentase Pengelolaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Mendukung Penguatan Sistem Meritrokasi dan Pengawasan NSPK			Persentase	100												100
			1	Melaksanakan Pengembangan dan atau Pemeliharaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Mendukung Penguatan Sistem Meritrokasi dan Pengawasan NSPK		Dokumen	4			1			1			1			1
			2	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan dan atau Pemeliharaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Mendukung Penguatan Sistem Meritrokasi dan Pengawasan NSPK		Dokumen	4			1			1			1			1

RENCANA AKSI
DIREKTORAT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI DAN LAYANAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		IKK.6	Persentase Pengelolaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Mendukung Program Prioritas Pemerintah			Persentase	100												100
			1	Melaksanakan Pengembangan dan atau Pemeliharaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Mendukung Program Prioritas Pemerintah		Dokumen	4			1			1			1			1
			2	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan dan atau Pemeliharaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Mendukung Program Prioritas Pemerintah		Dokumen	4			1			1			1			1
		IKK.7	Persentase Pengelolaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Pemenuhan Dukungan Interaksi Digital ASN			Persentase	100												100
			1	Melaksanakan Pengembangan dan atau Pemeliharaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Pemenuhan Dukungan Interaksi Digital ASN		Dokumen	4			1			1			1			1
			2	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan dan atau Pemeliharaan Layanan Digital Manajemen ASN untuk Pemenuhan Dukungan Interaksi Digital ASN		Dokumen	4			1			1			1			1

RENCANA AKSI
DIREKTORAT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI DAN LAYANAN DIGITALISASI MANAJEMEN ASN
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		IKK.8	Persentase Keterpaduan Data ASN dengan Data Geospasial			Persentase	100												
			1	Melaksanakan Penyediaan Dashboard Keterpaduan Data ASN dengan Data Geospasial		Dokumen	4			1			1			1			1

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 11 Februari 2026
DIREKTUR PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI DAN
LAYANAN DIGITALISASI MANAJEMEN APARATUR SIPIL

\$

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR E

**RENCANA AKSI
DIREKTORAT ARSIP KEPEGAWAIAN ASN
TAHUN 2026**

[illegible]

RENCANA AKSI
DIREKTORAT INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI DAN KEAMANAN INFORMASI
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kegiatan Pendukung	Alokasi Anggaran	Satuan Output	Target Output	Target Output Bulanan											
								Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
SK.1	Terselenggaranya pelayanan kepegawaian dan pembinaan manajemen ASN yang berintegritas dan terstandar	IKK.1	Persentase Instansi yang Telah dilakukan Pembinaan Penyelenggaraan Manajemen ASN			Persentase	100												100
			I	Perencanaan kegiatan dan tim kerja		Kegiatan	1	1											
			II	Penyusunan materi		Dokumen	1						1						
			III	Pelaksanaan awareness		Kegiatan	2	1						2					
			IV	Penyusunan laporan dan evaluasi		Dokumen	1												1
		IKK.2	Nilai rata-rata indeks kepuasan Layanan Penyediaan Infrastruktur TIK yang Aman dan Andal			Indeks	95												95
			I	Penyusunan Instrumen Survei Layanan Infrastruktur TI dan Keamanan Informasi - Semester I		Dokumen	1		1										
			II	Penentuan Besaran dan Teknik Penarikan Sampel Survei Semester I		Dokumen	1			1									
			III	Pelaksanaan Survei Layanan Infrastruktur TI dan Keamanan Informasi - Semester I		Kegiatan	1					1							
			IV	Penyajian Laporan Hasil Survei Semester I		Dokumen	1						1						
			V	Penyusunan Instrumen Survei Layanan Infrastruktur TI dan Keamanan Informasi - Semester II		Dokumen	1								1				
			VI	Penentuan Besaran dan Teknik Penarikan Sampel Survei Semester II		Dokumen	1									1			
			VII	Pelaksanaan Survei Layanan Infrastruktur TI dan Keamanan Informasi - Semester II		Kegiatan	1											1	
			VIII	Penyajian Laporan Hasil Survei Semester II		Dokumen	1												1
		IKK.3	Jumlah Paket yang Mendukung Peningkatan Kualitas Layanan di Lingkungan Direktorat Infrastruktur Teknologi Informasi dan Keamanan Informasi			Persentase	100												
			I	Perencanaan Inovasi yang Mendukung Peningkatan Kualitas Layanan di Lingkungan Direktorat Infrastruktur Teknologi Informasi dan Keamanan Informasi		Dokumen	1		1										
			II	Pewujudan Inovasi yang Mendukung Peningkatan Kualitas Layanan di Lingkungan Direktorat Infrastruktur Teknologi Informasi dan Keamanan Informasi Sesuai Dengan Rencana		Kegiatan	8			1	2	3	4	5	6	7	8		
			III	Penyusunan Laporan Pelaksanaan dan Evaluasi Proses Pewujudan Inovasi yang Mendukung Peningkatan Kualitas Layanan di Lingkungan Direktorat Infrastruktur Teknologi Informasi dan Keamanan Informasi		Dokumen	1											1	
		IKK.4	Persentase Service Level Agreement (SLA) jawaban surat maksimal 4 hari di lingkungan Direktorat Infrastruktur Teknologi Informasi dan Keamanan Informasi			Persentase	95												95
			I	Pemantauan Harian Surat Masuk dan Jawaban Surat		Kegiatan	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			II	Penyusunan Laporan Bulanan Capaian SLA Persuratan		Dokumen	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

SK.2	Meningkatnya maturitas penyelenggaraan manajemen ASN secara elektronik	IKK.5	Persentase Tingkat Ketersediaan Infrastruktur TIK yang Aman dan Andal			Persentase	99											99	
			I	Pemenuhan Permintaan Layanan Pusat Data BKN	Dokumen	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			II	Pemantauan Layanan Komunikasi Data	Dokumen	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			III	Pemantauan Perangkat Pendukung Layanan Pusat Data	Dokumen	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			IV	Pemenuhan Permintaan Layanan Kanal Informasi dan Multimedia	Dokumen	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		IKK.6	Persentase Tingkat Keamanan Data Layanan Manajemen ASN			Persentase	100												100
			I	Pemantauan dan Deteksi serta Penanganan Aktifitas yang Mencurigakan	Dokumen	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			II	Pengelolaan dan Pengendalian Akses Fisik dan Logik terhadap Aset Layanan Direktorat Infrastruktur Teknologi Informasi dan Keamanan Informasi	Dokumen	1												1	
			III	Penanganan Insiden Keamanan Informasi	Dokumen	1												1	
			IV	Pengelolaan Tata Kelola, Risiko, Kepatuhan dan Edukasi Budaya Kesadaran Keamanan Informasi	Dokumen	1												1	
			V	Pelaksanaan Uji Kerentanan Keamanan Informasi	Dokumen	1												1	
			VI	Pelaksanaan Kegiatan <i>Hardening</i> Keamanan Informasi	Dokumen	1												1	
		IKK.7	Indeks Tingkat Kematangan Keamanan Siber			Level	Level 4												Level 4
			I	Penyiapan Penilaian Indeks Tingkat Kematangan Keamanan Siber	Dokumen	1								1					
			II	Pelaksanaan Penilaian Indeks Tingkat Kematangan Keamanan Siber	Kegiatan	1										1			
			III	Penyusunan Laporan Pelaksanaan Penilaian Indeks Tingkat Kematangan Keamanan Siber	Dokumen	1												1	

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 31 Januari 2026

^
Dr. Yudhantoro Bayu Wiratmoko, S.Kom., MMSI