

E-LAPKIN

BUKU PANDUAN PENGGUNA

**BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
DIREKTORAT KINERJA ASN
2017**



Berdasarkan SE Menpan RB Nomor B/2810/M.PAN-RB/08/2016 perihal penilaian prestasi kerja PNS, disebutkan bahwa "Pejabat Pembina Kepegawaian Pusat dan Daerah melaporkan hasil Penilaian Prestasi Kerja PNS kepada Badan Kepegawaian Negara sebagai evaluasi terhadap pelaksanaan penilaian prestasi kerja paling lama akhir Maret tahun berikutnya". Kemudian ditindak lanjuti oleh BKN melalui SE Kepala BKN Nomor: K.26-30/V.104-4/99 dalam butir 3 yang menyebutkan bahwa "Pelaporan penilaian prestasi kerja PNS mulai Tahun 2016 sudah harus menggunakan aplikasi E-Lapkin (Laporan Kinerja secara Elektronik).

Aplikasi E-Lapkin adalah aplikasi yang digunakan untuk menginput laporan kinerja individu tahunan yang dilakukan oleh Instansi masing-masing. Manfaat Aplikasi E-Lapkin :

1. Instansi pusat beserta kantor-kantor wilayahnya dapat menggunakan aplikasi E-Lapkin secara bersama-sama untuk mengimport/menginput laporan kinerja, sehingga kantor wilayah hanya perlu menginput pada aplikasi E-Lapkin dan Kantor Pusat tidak perlu menerima serta mengumpulkan laporan Kinerja dari berbagai kantor wilayahnya.
2. Dengan Aplikasi E-Lapkin Kantor Pusat hanya perlu melakukan cetak Nomor Nominatif Instansi nya dengan data yang telah diinputkan/Diisi oleh masing-masing kantor wilayahnya.
3. Pencetakan daftar Rekapitulasi dapat langsung dilakukan Oleh BKN tanpa perlu mengumpulkan daftar nominatif dari masing-masing instansi untuk dijadikan rekapitulasi.
4. Rekapitulasi sudah mengakomodir untuk Kategori Instansi Pusat dan Daerah tanpa perlu melakukan sortir kembali
5. Kesalahan atau kesamaan NIP pada saat input laporan kinerja dapat diminimalisir oleh sistem dikarenakan sistem melakukan validasi NIP dan Tahun sebelum data masuk ke dalam database. Sistem akan melakukan penolakan input jika ditemukan NIP dan Tahun yang sama di Instansi berbeda Sehingga Validitas data lebih terjaga.
6. Update data Laporan Kinerja dapat dilakukan secara otomatis dan langsung jika ditemukan NIP dan Tahun sama pada instansi yang sama.
7. Record Data Tersimpan dalam database dan terpusat.

Dengan dibangunnya aplikasi E-Lapkin maka diharapkan akan membantu tugas BKN dan Instansi Pusat/Daerah dalam melaksanakan pelaporan kinerja sesuai amanah SE Menpan dan SE Kepala BKN, sehingga terciptanya Data kinerja Nasional Pegawai Negeri Sipil.

HALAMAN UTAMA

LOGIN, REGISTRASI, DATA/GRAFIK REKAPITULASI SELURUH INSTANSI, DAN STATUS PEGAWAI.

SE Kepala BKN
Nomor. K.26-30/V.104 - 4/99

Pelaporan penilaian prestasi kerja PNS mulai tahun 2016 sudah harus menggunakan aplikasi e-lapkin (Laporan Kinerja secara elektronik)

LOGIN

Sign in to start your session

Username

Password

[REGISTER](#) [LOGIN](#)

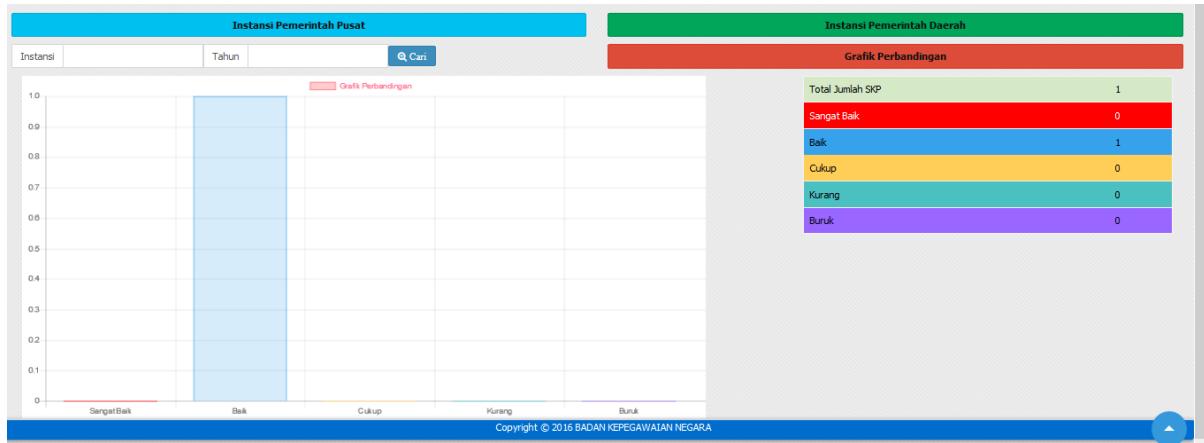
Instansi Pemerintah Pusat		Instansi Pemerintah Daerah						
Instansi	Tahun	Instansi Pemerintah Daerah		Jumlah Pegawai	Jumlah SKP	Keterangan	Status Pegawai	Grafik Perbandingan
2017	Pemerintah Kab. Katingan	65	1					
2017	Pemerintah Kota Bandar Lampung	367	2					

Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous **1** Next Last

GRAFIK PERBANDINGAN

Grafik perbandingan adalah grafik jumlah SKP pada Instansi Pusat atau Daerah pada Tahun tersebut, yang membandingkan jumlah Nilai Sangat Baik, Baik, Cukup, Kurang dan Buruk. Cara Penggunaan : Klik Instansi Pusat atau Instansi Daerah kemudian klik Grafik perbandingan untuk menampilkan Grafik



VIEW STATUS PEGAWAI

Status Pegawai adalah fitur pada User Instansi untuk Input Data pegawai yang sedang dalam status sehingga tidak ada SKP nya. Pada fitur tersebut user instansi mengisi jumlah data pegawai yang sedang dalam status-status tersebut (Status CLTN, Meninggal Dunia, Pindah Instansi, Pemberhentian Sementara dan Masa Persiapan pensiun).

Klik Status kepegawaiannya pada salah satu instansi untuk menampilkan status pegawai.

The screenshot shows a modal window titled "PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG 2017" listing five status categories:

Status	Jumlah
CLTN	1
Meninggal Dunia	2
Pindah Instansi	3
Pemberhentian Sementara	4
(MPP) Masa Persiapan Pensiun	5

Below the modal is a table showing the number of employees and SKPs for two instances in 2017:

Tahun	Instansi Pemerintah Daerah	Jumlah Pegawai	Jumlah SKP	Keterangan	Status Pegawai	Grafik Perbandingan
2017	Pemerintah Kab. Katingan	65	1			
2017	Pemerintah Kota Bandar Lampung	367	2			

Showing 1 to 2 of 2 entries

VIEW GRAFIK PERBANDINGAN

Klik Grafik perbandingan Untuk menampilkan grafik perbandingan jumlah pegawai dengan jumlah prestasi kerja pada instansi.

The screenshot shows a bar chart titled "Grafik Perbandingan" comparing the number of employees and SKPs for the Pemerintah Kota Bandar Lampung in 2017. The chart has two bars: one for "Jumlah SKP" (red) and one for "Jumlah Pegawai" (blue). To the right of the chart is a table showing the same data:

Kategori	Jumlah
Jumlah SKP	3
Jumlah Pegawai	13

Below the chart is a table showing the number of employees and SKPs for the Pemerintah Kota Bandar Lampung in 2017:

Tahun	Instansi Pemerintah Daerah	Jumlah Pegawai	Jumlah SKP	Keterangan	Status Pegawai	Grafik Perbandingan
2017	Pemerintah Kota Bandar Lampung	13	3			

Showing 1 to 1 of 1 entries

Copyright © 2017 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

LOGIN

Username dan Password Login menggunakan username dan password yang telah diberikan ke setiap Instansi Pusat maupun Daerah.



Login dengan menggunakan Username dan Password maka akan tampil halaman Utama aplikasi E-Lapkin



USER INSTANSI

APLIKASI E-LAPKIN Home Profile Instansi ▾ Prestasi Kerja ▾ Grafik Perbandingan History Status Pegawai Panduan E-Lapkin [Logout](#)

Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan

[Pejabat Kepegawaian](#) [Jumlah Pegawai Akhir](#) [Edit Profile](#) [Daftar Prestasi Kerja](#)

[Grafik Perbandingan](#) [History](#) [Panduan E-Lapkin](#) [Status Pegawai](#)

[Import Prestasi](#)

Copyright © 2017 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Wewenang User Instansi E-Lapkin adalah sebagai berikut :

- Edit Profile
- Input Pejabat Pembina Kepegawaian Instansi
- Input Jumlah Pegawai
- Daftar Penilaian Prestasi Kerja & Cetak Nominatif
- Import Prestasi
- Status Pegawai
- Grafik Perbandingan
- Rekapitulasi Instansi
- History

Edit Profile

Menu Edit profile adalah kolom data wajib isi oleh setiap Instansi yang berisi data pribadi pegawai yang bertanggung jawab terhadap E-Lapkin di Instansi tersebut. BKN akan melakukan koordinasi dengan pegawai yang tertera pada kolom edit profile terkait informasi E-Lapkin. Setiap Instansi disarankan untuk melakukan set kembali password pada kolom edit profile demi keamanan akun.

EDIT PROFILE	
Instansi	Badan Koordinasi Penanaman Modal
Regional	Instansi Pusat
Nama	-
NIP	-
Jabatan	-
Unit Kerja	-
Email	-
No Telp Instansi	-
No Handphone	-
ID	[REDACTED]
Password Lama	[REDACTED]
Password Baru	[REDACTED]
Konfirmasi Password	[REDACTED]
Simpan	

Input Pejabat Pembina Kepegawaian

PROFILE PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN	
Nama	Balqissya
NIP	19901231201402200
Jabatan	Menteri perdagangan
Simpan	

Data Pejabat Pembina Kepegawaian diperlukan untuk dicantumkan pada hasil cetak Nominatif Laporan Kinerja.

Input Jumlah Pegawai

APLIKASI E-LAPKIN Home Profile Instansi Daftar Penilaian Prestasi Kerja Grafik Perbandingan [Logout](#)

Kementerian Perdagangan

ADMIN

Profile Instansi / Jumlah Pegawai

[Tambah](#)

NO	TAHUN	JUMLAH PEGAWAI	EDIT	HAPUS
1	2016	4.231		

Showing 1 to 1 of 1 entries

First Previous **1** Next Last

Copyright © 2016 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

APLIKASI E-LAPKIN Home Profile Instansi Daftar Penilaian Prestasi Kerja Grafik Perbandingan [Logout](#)

Profile Instansi / Jumlah Pegawai

[Tambah](#)

Tahun
Jumlah
Submit

NO	TAHUN	JUMLAH PEGAWAI	EDIT	HAPUS
1	2016	4.231		

Showing 1 to 1 of 1 entries

First Previous **1** Next Last

Data Jumlah pegawai diperlukan sebagai kolom data jumlah pegawai pada hasil cetak Rekapitulasi Laporan Kinerja.

Daftar Penilaian Prestasi Kerja

APLIKASI E-LAPKIN Home Profile Instansi Prestasi Kerja Grafik Perbandingan History Status Pegawai Panduan E-Lapkin [Logout](#)

Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan

Daftar Nominatif Penilaian Prestasi Kerja PN / Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan

Nama	NIP	Tahun	Cari									
Tambah												
NO	TAHUN	NAMA PEGAWAI	NIP	JABATAN	UNIT KERJA	NILAI	SEBUTAN	KETERANGAN	EDIT	DELETE	DETAL	STATUS KP
1	2017	zola	13044	Staff biasa	Kinerja ASN	82.77	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
2	2017	zuli	13043	Staff biasa	Kinerja ASN	82.77	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
3	2017	zola	13042	Staff biasa	Kinerja ASN	82.77	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
4	2017	zuli	13041	Staff biasa	Kinerja ASN	82.77	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
5	2017	zola	13040	Staff biasa	Kinerja ASN	82.77	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
6	2017	koki	13039	Staff Ahli	Kinerja ASN	82.33	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
7	2017	mumi	13038	Staff Ahli	Kinerja ASN	82.33	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
8	2017	sumi	13037	Staff Ahli	Kinerja ASN	82.33	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
9	2017	koki	13036	Staff Ahli	Kinerja ASN	82.33	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi
10	2017	mumi	13035	Staff Ahli	Kinerja ASN	82.33	Baik		Edit	Delete	Detail	Memenuhi

Showing 1 to 10 of 2,904 entries

First Previous [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) ... [291](#) Next Last

[Cetak](#)

Tambah Data Manual



APLIKASI E-LAPKIN

- [Home](#)
- [Profile Instansi](#) ▾
- [Prestasi](#)

Daftar Nominatif Penilaian Prestasi Kerja

Nama		
Tambah		Download Template
NO	TAHUN	NAMA PEGAWAI
1	2017	Bayu
2	2017	Qissya

Showing 1 to 2 of 2 entries

[Cetak](#)

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS

Tahun	<input type="text"/>
Nama Pegawai	<input type="text"/>
NP	<input type="text"/>
Jabatan	<input type="text"/>
Unit Kerja	<input type="text"/>
Nilai SKP	<input type="text"/>
Orientasi Pelayanan	<input type="text"/>
Integritas	<input type="text"/>
Komitmen	<input type="text"/>
Disiplin	<input type="text"/>
Kerja Sama	<input type="text"/>
Kepemimpinan	<input type="text"/>
Keterangan	<input type="text"/>

[Submit](#)

Petunjuk Pengisian :

- Input Tahun Prestasi kerja
- Input Nama Pegawai
- Input NIP
- Input Jabatan
- Input Unit Kerja
- Input Nilai SKP
- Input Nilai Perilaku (6 Aspek)
Kosongkan Nilai Kepemimpinan Bagi JFT/JFU
- Input Keterangan jika terdapat keterangan yang harus di inputkan terkait prestasi kerja pegawai tersebut.

Import Prestasi

Status Data Upload				Status Verifikasi	Status Data Hasil Verifikasi			
Tgl Upload	Instansi	Wilayah Kerja	Jumlah Data Import		Tgl Verifikasi	Jml Data Masuk	Data Ditolak	Data Exist
20 Feb 2017 11:04	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Kantor Regional II BKN Surabaya	25	Sudah	20 Feb 2017 11:04	25	0	0
21 Feb 2017 09:50	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Kantor Regional V BKN DKI Jakarta	2879	Sudah	21 Feb 2017 09:50	2879	0	0

Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous 1 Next Last

Copyright © 2017 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Download Template dan Import Data

Untuk menambahkan data dengan menu Import memerlukan format template yang disediakan oleh Aplikasi melalui menu Download Template pada form Import Prestasi.

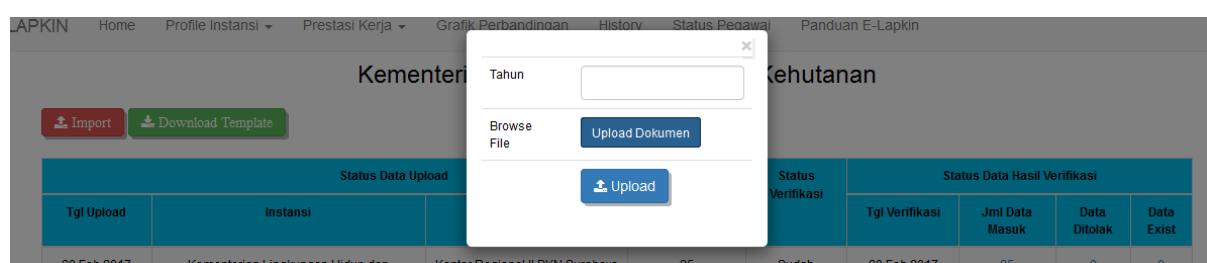
Klik Download Template Excel.

NIP	Jabatan	Unit Kerja	Nilai SKP	Sebutan (Di Kosongkan)	Orientasi Pelayanan	Integritas	Komitmen	Disiplin	Kerja Sama	Kepemimpinan (isi 0 jika tdk ada)
NIP BARU (Tanpa Spasi Tanpa Tanda Kutip)										

Petunjuk Tamplate Excel:

- Input Nama Pegawai
- **Input NIP Baru Tanpa Spasi dan tanda kutip (Ketik NIP langsung pada kolom NIP) format pada kolom NIP sudah disesuaikan dan dapat di input NIP tanpa tanda kutip.**
- Input Unit Kerja
- Input Nilai SKP
- Input Nilai pada setiap aspek Perilaku
- **Bagi yang tidak mengisi unsur kepemimpinan (JFT dan JFU) ketik angka Nol “0” pada kolom Kepemimpinan**

Klik Import, maka akan tampil halaman berikut:



- Input Tahun
- Pilih Dokumen dengan cara klik Upload Dokumen
- Klik Upload

Jumlah Data yang berhasil di import akan masuk ke dalam tabel Import. Data yang telah di import akan di verifikasi oleh Admin terlebih dahulu.

Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan								
Status Data Upload				Status Verifikasi	Status Data Hasil Verifikasi			
Tgl Upload	Instansi	Wilayah Kerja	Jumlah Data Import		Tgl Verifikasi	Jml Data Masuk	Data Ditolak	Data Exist
20 Feb 2017 11:04	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Kantor Regional II BKN Surabaya	25	Sudah	20 Feb 2017 11:04	25	0	0
21 Feb 2017 09:50	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Kantor Regional V BKN DKI Jakarta	2879	Sudah	21 Feb 2017 09:50	2879	0	0

Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous **1** Next Last

- Data yang telah selesai di verifikasi akan tampil pada Daftar Prestasi Kerja.
- Data yang belum di Verifikasi tidak akan tampil pada Daftar Prestasi Kerja

KETENTUAN IMPORT DATA (PENTING)

- User Instansi disarankan untuk mengimport data secara berkelanjutan. Contoh: Data Prestasi Kerja Kemarin pada Instansi A di import sejumlah 1205. Data yang di import Hari ini harus berkelanjutan atau meneruskan dari data 1205 tersebut, kemudian di import kembali secara keseluruhan.
- User instansi diizinkan melakukan import berulang kali pada hari yang sama, Namun data yang akan masuk dalam aplikasi kemudian diverifikasi adalah data yang diimport terakhir kali pada hari itu.
- Jika Admin pada hari itu telah memverifikasi data maka secara otomatis user Instansi tidak akan bisa melakukan import kembali pada hari itu. Dan bisa melakukan import kembali pada hari berikutnya.
- BKN menjadwalkan periode Import data prestasi kerja berdasarkan regional. User Instansi tidak bisa melakukan Import data jika jadwal periode regional nya belum dibuka.
- Salah satu indicator Data ditolak adalah data NIP sudah digunakan oleh instansi lain pada tahun tersebut.
- Data kosong pada excel akan mengakibatkan data tidak dapat di import. Cek kembali data anda pada excel dan pastikan tidak ada kolom Yang kosong.

Penjelasan:

Nilai yang tampil pada Daftar penilaian prestasi kerja merupakan nilai Prestasi kerja yang dihitung dengan menggunakan Nilai SKP dan Nilai perilaku sesuai dengan rumus perhitungan Prestasi kerja pada PP 46 Tahun 2011.

Klik Detail untuk menampilkan detail Nilai SKP dan Nilai Perilaku sebagai berikut :

NO	TAHUN	NAMA PEGAWAI	NIP	JABATAN	BUTAN	KETERANGAN	EDIT	DELETE	DETAIL	STATUS KP
1	2017	zola	13044	Staff Ahli	Baik					Memenuhi
2	2017	zuli	13043	Staff Ahli	Baik					Memenuhi
3	2017	zola	13042	Staff Ahli	Baik					Memenuhi
4	2017	zuli	13041	Staff Ahli	Baik					Memenuhi
5	2017	zola	13040	Staff Ahli	Baik					Memenuhi
6	2017	koldi	13039	Staff Ahli	Kinerja ASN	82.33	Baik			Memenuhi

Cetak Nominatif

10	2016	Siwi	198711262014021016	Kasie 16	Direktorat Kinerja ASN	80	Baik		
----	------	------	--------------------	----------	------------------------	----	------	--	--

Showing 1 to 10 of 33 entries

First Previous **1** 2 3 4 Next Last

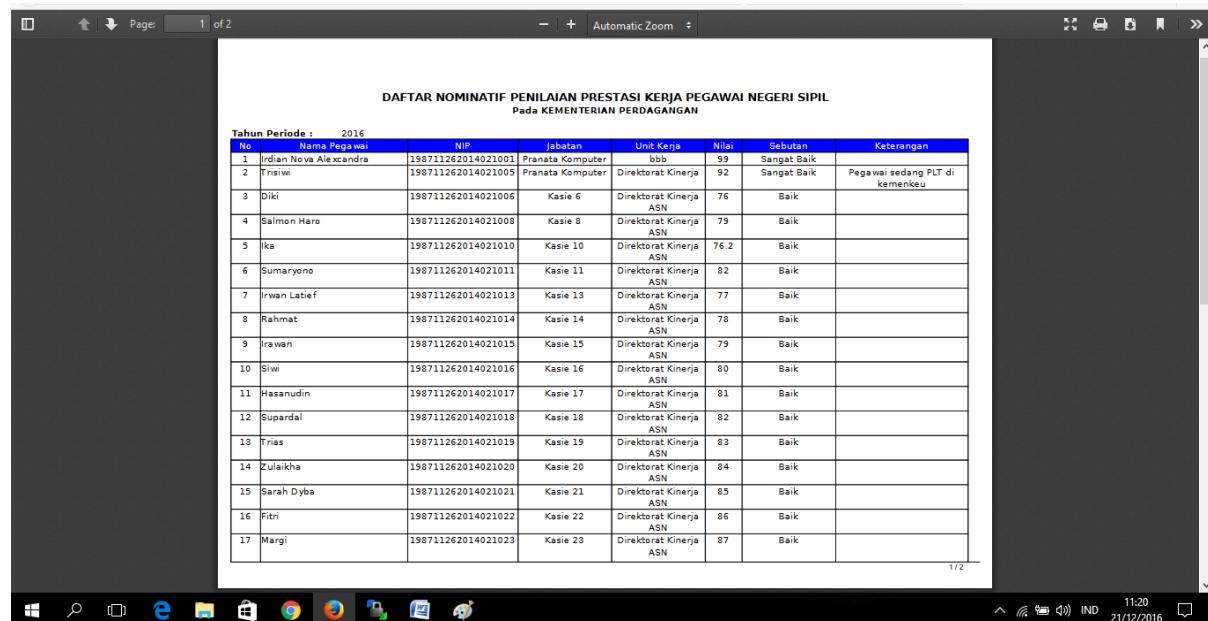
Cetak

Copyright © 2016 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Klik tombol Cetak pada posisi bawah tabel daftar penilaian prestasi kerja



Input Tahun, Kemudian Klik Tombol Cetak



Status Pegawai

Fitur Status Pegawai adalah fitur pada User Instansi untuk Input Data pegawai yang sedang dalam status sehingga tidak ada SKP nya. Pada fitur tersebut user instansi mengisi jumlah data pegawai yang sedang dalam status-status tersebut (Status CLTN, Meninggal Dunia, Pindah Instansi, Pemberhentian Sementara dan Masa Persiapan pensiun)

Klik Menu Status Pegawai, maka akan tampil halaman berikut.

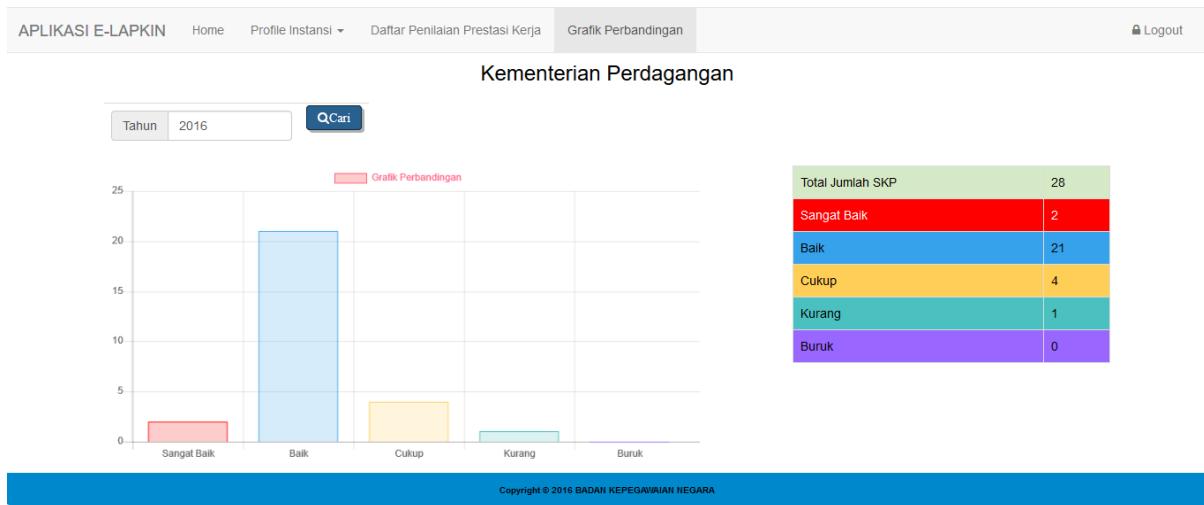
The screenshot shows a web application interface for managing employee status. At the top, there is a navigation bar with links: APLIKASI E-LAPKIN, Home, Profile Instansi, Prestasi Kerja, Grafik Perbandingan, History, Status Pegawai (which is highlighted), and Panduan E-Lapkin. On the far right is a Logout link. Below the navigation, the text "Pemerintah Kota Bandar Lampung" and "ADMIN" are displayed. The main content area has a breadcrumb trail: Data SKP / Status status. A blue button labeled "Tambah" with a pencil icon is visible. Below it is a table with the following columns: NO, TAHUN, CUTI LUAR TANGGUNGAN NEGARA (CLTN), MENINGGAL DUNIA, PINDAH INSTANSI, PEMBERHENTIAN SEMENTARA, MASA PERSIAPAN PENSUIN (MPP), EDIT, and HAPUS. The table contains one row with values: 1, 2017, 1, 2, 3, 4, 5, and two icons. Below the table, a message says "Showing 1 to 1 of 1 entries". At the bottom, there are navigation buttons: First, Previous, 1 (highlighted in blue), Next, and Last. The footer of the page includes the text "Copyright © 2017 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA".

Klik Tambah, untuk menambahkan data. Maka akan tampil halaman berikut :

This screenshot shows a modal dialog box titled "Tambah" (Add). It contains five input fields, each with a label and a corresponding text input box. The labels are: "Tahun" (Year), "CUTI LUAR TANGGUNGAN NEGARA" (CLTN), "MENINGGAL DUNIA", "PINDAH INSTANSI", and "PEMBERHENTIAN SEMENTARA". To the right of each input box is the word "Pegawai". Below the input fields is a "Submit" button. The background of the modal is semi-transparent, showing the main "Status Pegawai" page from the previous screenshot.

Input Jumlah Pegawai pada setiap status kemudian klik Submit.

Grafik Perbandingan



Input tahun kemudian klik Cari untuk menampilkan Grafik pada tahun tersebut

Rekapitulasi Instansi

Rekap User Instansi adalah fitur pada user instansi untuk melihat rekap instansi nya pada tahun tersebut. Klik Menu Rekap User Instansi maka akan tampil halaman berikut :



Input Tahun kemudian klik Cari, maka akan tampil rekapitulasi pada tahun tersebut.

Pemerintah Kota Bandar Lampung

Prestasi Kerja / Rekap Instansi

Rekap User Instansi

No	Uraian	Jumlah	Keterangan	Input Keterangan
1	Jumlah Pegawai	367		
2	Jumlah Penilaian Prestasi Kerja	2		
3	Sangat Baik	0		
4	Baik	2		
5	Cukup	0		
6	Kurang	0		
7	Buruk	0		

Cetak PDF

Copyright © 2017 BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Klik Input keterangan, maka akan tampil halaman untuk menginputkan/mengedit keterangan sebagai berikut :

APLIKASI E-LAPKIN Home Profile Instansi Prestasi Kerja Grafik Perbandingan History Status Pegawai Panduan E-Lapkin [Logout](#)

Prestasi Kerja / Rekap Instansi

Rekap User Instansi

No	Uraian	Jumlah	Keterangan	Input Keterangan
1	Jumlah Pegawai	367	termasuk seluruh SKPD	
2	Jumlah Penilaian Prestasi Kerja	2		
3	Sangat Baik	0		
4	Baik	2		
5	Cukup	0		
6	Kurang	0		
7	Buruk	0		

Cetak PDF

INPUT KETERANGAN

KETERANGAN

Simpan

Rekapitulasi dapat di cetak pdf dengan hasil cetak sebagai berikut :

REKAPITULASI PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Nama Instansi Pusat/Daerah : PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG

No	Uraian	Jumlah	Keterangan
1	Jumlah Pegawai	367	termasuk seluruh SKPD
2	Jumlah Penilaian Prestasi Kerja	2	
3	Sangat Baik	0	
4	Baik	2	
5	Cukup	0	
6	Kurang	0	
7	Buruk	0	

Kepala BKD
Nova
198711262014022006

Data History

The screenshot shows a web application interface for 'APLIKASI E-LAPKIN'. At the top, there are navigation links: Home, Profile Instansi, Daftar Penilaian Prestasi Kerja, Grafik Perbandingan, History, and Logout. Below the header, it says 'Kementerian Perdagangan'. There are dropdown menus for 'Instansi' (set to 'Kementerian Perdagangan') and 'Periode' (set to '2016'), with a 'Cari' button. The main content is a table titled 'Data History' with the following columns: NO, WAKTU, KETERANGAN, NIP, JUMLAH DATA BARU, JUMLAH DATA EXISTING, and JUMLAH DATA TIDAK DIPROSES. The table contains 10 entries, each with a timestamp, action type, NIP, and counts for new, existing, and unprocessed data. At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 10 of 10 entries'.

NO	WAKTU	KETERANGAN	NIP	JUMLAH DATA BARU	JUMLAH DATA EXISTING	JUMLAH DATA TIDAK DIPROSES
1	21 Dec 2016 07:59	Manual Tambah	199902122014022001	1	0	0
2	20 Dec 2016 21:28	Manual Ubah	198711262014021001	0	1	0
3	20 Dec 2016 21:27	Import		2	1	1
4	20 Dec 2016 21:22	Manual Hapus	198711262014021003	0	1	0
5	20 Dec 2016 21:16	Manual Hapus	198711262014021012	0	1	0
6	20 Dec 2016 21:10	Manual Tambah	188112312014022001	1	0	0
7	20 Dec 2016 21:07	Manual Ubah	198711262014021001	0	1	0
8	20 Dec 2016 21:00	Manual Tambah	201212312014022001	1	0	0
9	20 Dec 2016 20:18	Manual Ubah	198711262014021004	0	1	0
10	20 Dec 2016 20:15	Manual Ubah	198711262014021003	0	1	0

Status Keterangan :

- Import : Data Di Input dengan cara di Import
Manual Tambah : Data Di Input secara Manual
Manual Ubah : Terdapat data yang di rubah (NIP Tersebut)
Manual Hapus : Terdapat data yang dihapus (NIP Tersebut)

Jumlah Data

- Jumlah Data Baru : Jumlah data yang terinput pada Aplikasi
Jumlah Data Existing : Jumlah data yang dilakukan perubahan
Jumlah Data Tidak Diproses : Jumlah Data yang tidak diproses dikarenakan data sudah ada pada Tahun tersebut pada Instansi lain.