



## **BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA**

### **PENGUMUMAN**

**Nomor : 01/PENG/PANSEL/XI/2017**

**Tentang**

**SELEKSI**

**CALON PEJABAT ADMINISTRASI**

**BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA**

**TAHUN 2017**

Dalam rangka pengisian Jabatan Administrasi yang terdiri dari Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas Badan Kepegawaian Negara (BKN) yang lowong, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, maka dengan ini kami mengumumkan lowongan Jabatan tersebut di lingkungan BKN, dengan ketentuan sebagai berikut:

#### **I. Jabatan Administrator : Persyaratan**

- a. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil Badan Kepegawaian Negara;
- b. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana (S1) atau diploma IV;
- c. Memiliki integritas dan moralitas yang baik;
- d. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
- e. Memiliki pengalaman pada jabatan pengawas paling singkat 3 (tiga) tahun atau JF yang setingkat dengan jabatan pengawas sesuai dengan bidang tugas jabatan yang akan diduduki;
- f. Bersedia ditempatkan di seluruh kantor Badan Kepegawaian Negara dan menanda tangani surat pernyataan;
- g. Diutamakan memiliki pangkat sekurang-kurangnya Penata Tk I (III/d);
- h. Berusia maksimal 55 (lima puluh lima) tahun per tanggal **31 Desember 2017**;
- i. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat IV bagi Pejabat Pengawas;

- j. Sehat jasmani dan rohani;
- k. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- l. Persetujuan/rekomendasi untuk melamar dari Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di unit masing- masing;
- m. Tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam 3 (tiga) tahun terakhir, dan tidak sedang dalam proses peradilan;
- n. Mengajukan lamaran dan pendaftaran serta melengkapi dokumen persyaratan lamaran yang dikirim lewat alamat email yang ditentukan.

## **II. Jabatan Pengawas Persyaratan**

- a. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil Badan Kepegawaian Negara;
- b. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Diploma III;
- c. Memiliki integritas dan moralitas yang baik;
- d. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
- e. Memiliki pengalaman pada jabatan pelaksana paling singkat 4 (empat) tahun atau JF yang setingkat dengan jabatan pelaksana sesuai dengan bidang tugas jabatan yang akan diduduki;
- f. Bersedia ditempatkan di seluruh kantor Badan Kepegawaian Negara dan menanda tangani surat pernyataan;
- g. Diutamakan memiliki pangkat sekurang-kurangnya Penata Muda Tk I (III/b);
- h. Berusia maksimal 55 (lima puluh lima) tahun per tanggal **31 Desember 2017**;
- i. Sehat jasmani dan rohani;
- j. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- k. Persetujuan/rekomendasi untuk melamar dari Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di unit masing- masing;
- l. Tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam 3 (tiga) tahun terakhir, dan tidak sedang dalam proses peradilan;
- m. Mengajukan lamaran dan pendaftaran serta melengkapi dokumen persyaratan lamaran yang dikirim lewat alamat email yang ditentukan.

### III. Dokumen Persyaratan

1. Formulir pendaftaran yang telah ditandatangani;
2. Surat lamaran yang diketik dan dibubuhi materai Rp. 6000,- yang telah ditandatangani;
3. Mengisi Daftar Riwayat Hidup yang telah ditandatangani;
4. Ijazah yang dipersyaratkan;
5. Semua Surat Keputusan pengangkatan dalam jabatan;
6. Surat keterangan memiliki integritas, dan moralitas yang baik yang ditunjukkan dengan surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin dan proses peradilan pidana yang diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di unit masing-masing;
7. Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
8. Surat rekomendasi/persetujuan untuk melamar dari Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di unit masing-masing;
9. Seluruh sertifikat pelatihan dibidang kepegawaian yang dimiliki;
10. Surat pernyataan bersedia ditempatkan di seluruh kantor Badan Kepegawaian Negara dan dibubuhi materai Rp. 6000,- yang telah ditandatangani;
11. Formulir dan surat sebagaimana dimaksud dalam angka **1, 2, 3, 6, 8 dan 10** dapat diunduh dan dicetak pada website [www.bkn.go.id](http://www.bkn.go.id) yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
12. Membawa pas foto ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar yang diserahkan kepada panitia pada saat pelaksanaan tes dengan menggunakan CAT.

### IV. Kualifikasi dan Kompetensi Jabatan

Kompetensi jabatan yang akan dilakukan penilaian terdiri atas:

- a. Kompetensi Teknis;
- b. Kompetensi Manajerial;
- c. Kompetensi Sosial Kultural.

### V. Tata Cara Pelamaran

- a. Pendaftaran lamaran dan dokumen persyaratan dikirim melalui surat elektronik (*e-mail*) dengan alamat : [seleksijabkn2017@gmail.com](mailto:seleksijabkn2017@gmail.com).
- b. Pendaftaran dibuka mulai tanggal **9 November 2017** sampai dengan tanggal **16 November 2017**.

## **VI. Tahapan Pelaksanaan Seleksi**

1. Tahap I : Seleksi Administrasi.
2. Tahap II : Seleksi Kompetensi, yang terdiri atas:
  - a. Kompetensi teknis kepegawaian dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*;
  - b. Kompetensi manajerial dan sosial kultural dengan menggunakan metode *Assessment Center*.

## **VII. Pengumuman**

Pengumuman hasil seleksi administrasi dan seleksi kompetensi teknis dengan metode CAT akan diumumkan melalui website **[www.bkn.go.id](http://www.bkn.go.id)**;

## **VIII. Lain-lain**

1. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun;
2. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan dan tidak melengkapi dokumen persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan tidak dapat mengikuti tahap berikutnya;
3. Peserta seleksi dapat mengetahui seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui website **[www.bkn.go.id](http://www.bkn.go.id)**;
4. Keputusan Panitia Seleksi setiap tahap adalah final dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Alamat sekretariat panitia seleksi :

**Biro Kepegawaian BKN,  
Gedung III Lt. 2 BKN Pusat, Jl. Mayjen Sutoyo No.12  
Cililitan - Jakarta Timur, 13640  
Telepon : 021-80889557, 8093008 ext 3209**

Jakarta, 8 November 2017

Ketua  
Panitia Seleksi,



**USMAN GUMANTI, SH, M.Si**  
NIP. 195808181984031001