



BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

PENGUMUMAN

NOMOR: 01/PENG/PANSEL/VII/2019

TENTANG

SELEKSI TERBUKA

CALON PEJABAT PIMPINAN TINGGI PRATAMA

BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

TAHUN 2019

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Badan Kepegawaian Negara (BKN) Tahun 2019, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, dengan ini kami mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi syarat untuk mengikuti proses seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Badan Kepegawaian Negara Tahun 2019, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. NAMA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA:

1. Kepala Pusat Perencanaan Kepegawaian dan Formasi (JPTP-01).
2. Kepala Biro Keuangan (JPTP-02).
3. Direktur Kompensasi Aparatur Sipil Negara (JPTP-03).
4. Direktur Arsip Kepegawaian I (JPTP-04).
5. Direktur Pengawasan dan Pengendalian Bidang Formasi, Pengadaan, dan Pasca Pendidikan dan Pelatihan (JPTP-05).

II. PERSYARATAN

A. Persyaratan Umum

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tingkat I golongan ruang IV/b;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
4. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 1 Desember 2019;
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat selama 5 (lima) tahun;
7. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar/deskripsi kompetensi jabatan yang ditetapkan;
8. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;

9. Sehat jasmani dan rohani;
10. Mengajukan lamaran dan pendaftaran sesuai jabatan yang dipilih dan melengkapi dokumen persyaratan lamaran secara *online* melalui aplikasi yang ditentukan;
11. Diutamakan mampu berkomunikasi dalam Bahasa Inggris;
12. Mampu mengoperasikan program *Microsoft Office*;
13. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III dan diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat II, atau telah mengikuti dan lulus Diklat Fungsional Ahli Madya untuk pemangku Jabatan Fungsional Ahli Madya;
14. Tidak pernah atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan tidak sedang dalam proses peradilan pidana; dan
15. Mendapatkan rekomendasi/persetujuan untuk melamar dari Pejabat Pembina Kepegawaian.

B. Persyaratan Khusus

1. Kepala Pusat Perencanaan Kepegawaian dan Formasi (JPTP-01).

- a. Mampu melakukan analisis dan pengolahan data kebutuhan pegawai Aparatur Sipil Negara;
- b. Mampu melakukan penyusunan bahan pertimbangan kebutuhan pegawai Aparatur Sipil Negara;
- c. Mampu melakukan analisis jabatan serta penyiapan bahan perumusan standardisasi dan kompetensi jabatan; dan
- d. Mampu melakukan pemantauan dan evaluasi kebijakan analisis kebutuhan pegawai, penyusunan kebutuhan pegawai, analisis jabatan, penyusunan standardisasi dan kompetensi jabatan.

2. Kepala Biro Keuangan (JPTP-02).

- a. Mampu melakukan pengelolaan keuangan, pembayaran, dan penggajian pegawai;
- b. Mampu melakukan tata laksana dan pengolahan data keuangan;
- c. Mampu melakukan verifikasi akuntansi dan pelaporan, serta pertanggungjawaban keuangan BKN; dan
- d. Mampu melakukan pengendalian dan pengawasan pembukuan perpendaharaan.

3. Direktur Kompensasi Aparatur Sipil Negara (JPTP-03).

- a. Mampu melakukan perumusan kebijakan penggajian dan pensiun Pegawai Negeri Sipil, Pejabat Negara, dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;

- b. Mampu melakukan perumusan kebijakan jaminan perlindungan dan fasilitas Pegawai Negeri Sipil, Pejabat Negara, dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;
- c. Mampu melakukan perumusan kebijakan tunjangan Pegawai Negeri Sipil, Pejabat Negara, dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, serta evaluasi dan klasifikasi jabatan Aparatur Sipil Negara; dan
- d. Mampu melakukan pemantauan dan evaluasi kebijakan kompensasi Aparatur Sipil Negara.

4. Direktur Arsip Kepegawaian I (JPTP-04).

- a. Mampu melakukan pengembangan sistem pengelolaan arsip kepegawaian;
- b. Mampu melakukan dan mengembangkan sistem/metode penyimpanan dan pemeliharaan arsip kepegawaian; dan
- c. Mampu melakukan pelayanan fasilitasi informasi pengelolaan arsip kepegawaian dan pelayanan informasi arsip kepegawaian.

5. Direktur Pengawasan dan Pengendalian Bidang Formasi, Pengadaan, dan Pasca Pendidikan dan Pelatihan (JPTP-05).

- a. Menguasai peraturan perundang-undangan di bidang kepegawaian;
- b. Mampu melakukan dan mengembangkan sistem/metode pengawasan dan pengendalian pelaksanaan peraturan perundang-undangan di bidang kebutuhan pegawai, pengadaan serta pasca pendidikan dan pelatihan; dan
- c. Menguasai Analisis Beban Kerja untuk pengawasan dan pengendalian kebijakan penetapan kebutuhan pegawai.

III. DOKUMEN PERSYARATAN

Peserta mengajukan lamaran secara *online* melalui situs **seleksijpt.bkn.go.id** dengan melampirkan dokumen persyaratan lamaran yang harus diunggah yang terdiri atas:

1. Surat lamaran yang dibubuh meterai Rp.6000 (formulir dapat diunduh pada situs **seleksijpt.bkn.go.id**);
2. Ijazah yang dipersyaratkan;
3. Surat Keputusan pengangkatan dalam jabatan terakhir;
4. Surat keterangan memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang ditandatangani oleh Pejabat yang membidangi urusan kepegawaian paling rendah Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (formulir dapat diunduh pada situs **seleksijpt.bkn.go.id**);
5. Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir setiap unsur minimal bernilai **baik**, tahun 2017 dan tahun 2018;

6. Tanda bukti penyerahan LHKPN/LHKASN;
7. Tanda bukti penyerahan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak tahun 2017 dan 2018;
8. Surat rekomendasi/persetujuan untuk melamar dari **Pejabat Pembina Kepegawaian** sesuai dengan Pasal 118 Peraturan Pemerintah 11 Tahun 2017 (formulir dapat diunduh pada situs **seleksijpt.bkn.go.id**);
9. Surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan tidak sedang dalam proses peradilan pidana diketahui oleh pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi kepegawaian (formulir dapat diunduh pada situs **seleksijpt.bkn.go.id**);
10. Sertifikat Diklat Kepemimpinan dan Diklat Teknis yang sesuai dengan jabatan yang akan dilamar;
11. Daftar riwayat hidup (formulir dapat diunduh pada situs **seleksijpt.bkn.go.id**);
12. Bagi peserta yang lolos seleksi Kompetensi Teknis, harus menyerahkan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah ke Sekretariat Panitia Seleksi, yang terdiri atas:
 - a. Surat keterangan sehat jasmani dari dokter umum dan kejiwaan dari dokter jiwa/psikiater 1 (satu) bulan terakhir; dan
 - b. Surat keterangan bebas narkoba dengan hasil laboratorium 1 (satu) bulan terakhir.
13. Bagi peserta seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi yang telah lolos 3 (tiga) terbaik yang diusulkan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian, **wajib** menunjukkan dokumen aslinya kepada Sekretariat Panitia Seleksi.

IV. KUALIFIKASI DAN KOMPETENSI JABATAN

Penilaian kompetensi jabatan terdiri atas:

- a. Kompetensi Manajerial;
- b. Kompetensi Sosial Kultural;
- c. Kompetensi Teknis.

V. TATA CARA PELAMARAN

1. Pendaftaran/pelamaran dilakukan secara *online* melalui aplikasi dengan alamat situs **seleksijpt.bkn.go.id**;
2. Pendaftaran dibuka mulai tanggal **18 Juli 2019**.
3. Seluruh dokumen persyaratan diunggah ke dalam aplikasi pendaftaran pada alamat situs **seleksijpt.bkn.go.id** dengan format **pdf** atau **jpeg**.
4. Surat lamaran ditujukan kepada:

Panitia Seleksi JPT BKN Tahun 2019
Gedung I Lt. 3 BKN Pusat, Jln. Mayjen Sutoyo No. 12
Cililitan - Jakarta Timur, 13640

VI. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

1. Tahap I : Seleksi administrasi.
2. Tahap II : Seleksi kompetensi teknis di bidang kepegawaian dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*.
3. Tahap III : Tes Bahasa Inggris.
4. Tahap IV : Seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural dengan menggunakan metode *assessment center*.
5. Tahap V : Tes kesehatan dan tes kejiwaan.
6. Tahap VI : Penulisan makalah dan wawancara yang terdiri atas:
 - a. Penulisan makalah dan bahan presentasi;
 - b. Presentasi makalah dan wawancara akhir.

VII. JADWAL TAHAPAN SELEKSI

No	Kegiatan	Hari dan Tanggal	Keterangan
1	Pengumuman seleksi	17 - 31 Juli 2019	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs seleksijpt.bkn.go.id atau www.bkn.go.id .
2	Pendaftaran dan Penerimaan dokumen persyaratan	18 Juli – 1 Agustus 2019	Pendaftaran melalui situs seleksijpt.bkn.go.id
3	Seleksi Administrasi dan penelusuran rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas	2 – 7 Agustus 2019	Panitia Seleksi
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	8 Agustus 2019	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs seleksijpt.bkn.go.id atau www.bkn.go.id .
5	Seleksi Kompetensi Teknis di bidang kepegawaian dan bidang lainnya dengan menggunakan <i>Computer Assisted Test (CAT)</i>	13 Agustus 2019	Panitia Seleksi dan Kepala Pusat Pengembangan Sistem Rekrutmen ASN
6	Pengumuman hasil Seleksi Kompetensi Teknis	13 Agustus 2019	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs seleksijpt.bkn.go.id atau www.bkn.go.id .

No	Kegiatan	Hari dan Tanggal	Keterangan
7	Seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural melalui metode <i>Assessment Center</i>	14 – 15 Agustus 2019	Lembaga Asesmen Independen.
8	Tes Bahasa Inggris	16 Agustus 2019	Lembaga Asesmen Independen.
9	Tes kesehatan dan tes kejiwaan serta tes bebas narkoba	14 - 21 Agustus 2019	Rumah Sakit Pemerintah
10	Penulisan makalah dan bahan presentasi	19 Agustus 2019	Panitia Seleksi dan Sekretariat Panitia Seleksi
11	Presentasi makalah dan wawancara akhir	20 – 21 Agustus 2019	Panitia Seleksi
12	Pengumuman hasil akhir seleksi	3 September 2019	Pengumuman 3 (tiga) besar diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs seleksijpt.bkn.go.id atau www.bkn.go.id.

VIII. PENGUMUMAN

1. Pengumuman hasil seleksi yang meliputi:
 - a. Seleksi administrasi;
 - b. Seleksi kompetensi teknis di bidang kepegawaian dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*; dan
 - c. Hasil akhir seleksi terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama.
2. Pengumuman seleksi terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama sebagaimana tersebut dalam angka 1 huruf a, b, dan c, akan diumumkan melalui situs **seleksijpt.bkn.go.id** atau **www.bkn.go.id**.

IX. LAIN-LAIN

1. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya;
2. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan dan/atau tidak melengkapi dokumen persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan tidak dapat mengikuti tahap berikutnya;
3. Jadwal pelaksanaan seleksi dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan melalui situs;
4. Peserta seleksi diharapkan mengikuti seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui situs **seleksijpt.bkn.go.id** atau **www.bkn.go.id**;

5. Biaya akomodasi dan transportasi selama kegiatan seleksi ditanggung oleh peserta;
6. Biaya pelaksanaan tes kesehatan, tes kejiwaan serta tes bebas narkoba ditanggung oleh peserta;
7. Dalam hal membutuhkan penjelasan teknis administratif berkenaan dengan dokumen lamaran dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi;
8. Keputusan Panitia Seleksi setiap tahap adalah final dan tidak dapat diganggu gugat;
9. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, Panitia Seleksi **berhak membatalkan hasil seleksi**; dan
10. Alamat Sekretariat Panitia Seleksi:

**Biro Kepegawaian BKN,
Gedung I Lt. 3 BKN Pusat, Jl. Mayjen Sutoyo No.12
Cililitan - Jakarta Timur, 13640
(021-80889557).**

