

PANDUAN UJI KOMPETENSI PENYESUAIAN/INPASSING

JABATAN FUNGSIONAL KEPEGAWAIAN

UNTUK PESERTA



PERHATIAN



- ❑ Panitia akan memberikan info link atau akses sebelum pelaksanaan Uji Kompetensi Online
- ❑ Pastikan Anda telah mendapatkan link atau alamat akses serta kode soal sebelum pelaksanaan Uji Kompetensi
- ❑ Seluruh Peserta **WAJIB HADIR** dan **mengaktifkan kamera pada perangkat laptop/komputer melalui aplikasi Video Conference** selama pelaksanaan Uji Kompetensi Online

TAHAP PERSIAPAN

Beberapa hal yang perlu dipersiapkan oleh Peserta Uji Kompetensi Online adalah

- Personal Computer (PC)/Laptop untuk pelaksanaan uji kompetensi;
- Kuota untuk koneksi internet;
- Browser untuk akses link atau alamat Uji Kompetensi, misal : Chrome, Mozilla, Opera, Safari dll;
- Alamat Akun Email (GMAIL) yang aktif;
- Aplikasi Zoom Meeting



PASTIKAN PC/LAPTOP YANG ANDA GUNAKAN TELAH TERKONEKSI DENGAN INTERNET

METODE UJI KOMPETENSI

01



Computer Based
Test (CBT)

02



Wawancara
Tertulis

TAHAPAN PELAKSANAAN



MENGISI FORM DATA PRIBADI

Mengisi Form Data Pribadi atau DRH sesuai dengan Data Peserta



MENGISI FORM PEAK EXPERIENCES

Mengisi Form Peak Experiences atau PE dengan melengkapi identitas Peserta sesuai petunjuk pengisian



MENGISI FORM UPLOAD DRH DAN PE

Mengisi Form Upload DRH dan PE, mengunggah Form Data Pribadi/DRH dan Peak Experiences (PE) yang telah terisi serta Dokumen Kelengkapan lainnya



MENGIKUTI TES KOMPETENSI

Mengikuti Computer Based Test (CBT) sesuai dengan Jenjang Jabatan yang dilamar

WAWANCARA TERTULIS

- 1 Pengisian Formulir Daftar Riwayat Hidup (DRH)
- 2 Pengisian Formulir Data Peak Experiences (PE)



PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR DAFTAR RIWAYAT HIDUP (DRH)

- 1 Perhatikan petunjuk pengisian pada setiap kolom pengisian
- 2 Isilah data Anda
- 3 Isilah data sesuai dengan kondisi faktual dan dokumen yang Anda miliki
- 4 Formulir Daftar Riwayat Hidup (DRH) WAJIB DIISI dengan LENGKAP
- 5 Formulir Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah diisi kemudian dikirim dalam bentuk file PDF atau WORD melalui link Daftar Ulang **sesuai dengan yang tercantum dalam pengumuman.**



PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR DATA PEAK EXPERIENCES (PE)

- 1 Perhatikan petunjuk pengisian pada setiap kolom pengisian
- 2 Isilah data Anda
- 3 Ceritakan pengalaman pribadi Anda yang FAKTUAL
- 4 Formulir Data Peak Experiences (PE) WAJIB DIISI dengan LENGKAP
- 5 Formulir Data Peak Experiences (PE) yang telah diisi kemudian dikirim dalam bentuk file PDF atau WORD melalui link Daftar Ulang **sesuai dengan yang tercantum dalam pengumuman.**



PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR UPLOAD DRH DAN PE



- 1 Buka link yang terdapat dalam pengumuman sesuai dengan jabatan yang Anda lamar
- 2 Masukan data Anda sesuai dengan dokumen kepegawaian yang Anda miliki saat ini
- 3 Unggah softfile Formulir Daftar Riwayat Hidup (DRH), Peak Experiences (PE) serta dokumen persyaratan lainnya yang telah tersimpan dalam bentuk PDF atau WORD
- 4 Periksa kembali isian data yang telah Anda masukan ke dalam form sebelum klik **KIRIM** atau **SUBMIT**

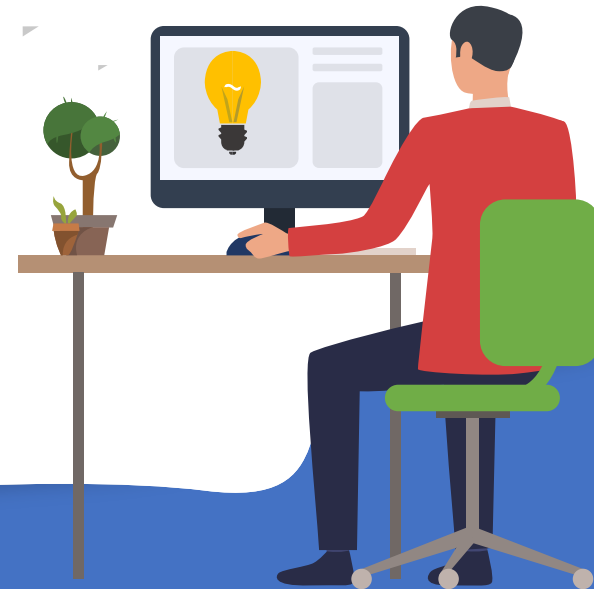
COMPUTER BASED TEST (CBT)



- 1 100 Soal berbentuk Multiple Choices
- 2 Soal disesuaikan dengan Jenis dan Jenjang Jabatan Fungsional yang dilamar
- 3 Tes dilakukan dengan cara online atau daring
- 4 Waktu mengerjakan 90 Menit

PETUNJUK PENGISIAN COMPUTER BASED TEST (CBT)

- 1 Buka link untuk akses formulir Computer Based Test (CBT) sesuai dengan Jenjang Jabatan yang Anda lamar
- 2 Isilah Kode Soal sesuai dengan Jenjang Jabatan yang Anda lamar
- 3 Isilah data pribadi Anda menggunakan Huruf Kapital
- 4 Peserta **WAJIB** menjawab semua pertanyaan dalam formulir
- 5 Teliti kembali jawaban Anda sebelum klik tombol **KIRIM** atau **SUBMIT** jawaban Anda
- 6 Peserta hanya dapat mengikuti CBT 1 (Satu) Kali dan **TIDAK DAPAT MENGIKUTI KEMBALI** setelah klik tombol “KIRIM” atau “SUBMIT”



SEMOGA SUKSES

